



庇理羅士女子中學
BELILIOS PUBLIC SCHOOL

申請中一自行分配學位 (填表須知)

1. 一般事項

- 1.1 每位應屆小六學生可向不多於兩所中學申請中一自行分配學位。申請表一經遞交，不可撤回或取消。
- 1.2 統一中學學位分配辦法保證所有小六學生可獲得免費中學學位，而申請自行分配學位只是一項額外的權利，家長除可以申請不多於兩所中學的自行分配學位外，在填報選校表時仍可保有替其子女自由選擇學位的機會。
- 1.3 由2024年12月14日至2025年1月16日期間可於本校網址 <http://www.bps.hk/admission> 下載申請表格，或於下列辦公時間親臨學校正門索取。
(辦公時間：星期一至五：上午九時至下午四時； 星期六：上午九時至中午十二時)

2. 填寫表格

- 2.1 申請人可用中文或英文正楷填寫此表格。
- 2.2 申請表內第三及第四部份 (即校內及校外活動表現) 填寫的項目合共上限為二十項。
- 2.3 請仔細填寫申請表內有關學生的個人資料，如有錯漏，本校有權拒絕申請。
- 2.4 申請表須貼上學生近照。
- 2.5 「學生編號」(Student Reference Number [STRN]) 可見於教育局印發的〈中一自行分配學位申請表〉。

3. 遞交表格

- 3.1 已填妥之申請表格，連同所需證明文件，可經以下方式遞交：
 1. 經教育局的「中一派位電子平台」或
 2. 親臨本校。

所需文件**

請依下列次序排列及遞交有關文件：

1. 教育局發出的中一自行分配學位申請表 (包括「教育局存根」、「學校存根」及「家長存根」的三個相聯部份)；
2. 填妥之本校申請表 (貼有相片)；
3. 身份證或出生證明書副本；
4. 小五及小六成績表副本；及
5. 申請表內第三及第四部份所列之獎項的證明文件 (如證書、文件等) 副本，所有副本均須依表格第三及第四部份所列次序順序排列，並以 A4 紙遞交。

** 申請人有責任確保表格上所填寫的資料，與及所遞交的證書、文件是為真實，否則須負上相關的刑事責任。

中一派位電子平台

- 於平台上載已填妥之本校申請表、申請人的身份證明文件(例如出世紙、身份證、護照)、所列證書及相關文件。

親自遞交

- 遞交申請表時請出示申請人的身份證明文件 (例如出世紙、身份證、護照) 正本，所列證書及相關文件正本，以便核實申請書上的各項資料。
- 3.2 依據教育局指引，申請人無須遞交由小學發出的推薦信。
- 3.3 請於下列日期及時間內遞交申請表及各有關文件，逾時遞交恕不受理。

日期	時間
2025年1月2日(星期四)至 2025年1月16日(星期四)	星期一至五(上午九時至下午四時) 星期六(上午九時至中午十二時)

4. 甄選方法

本年度〈中一自行分配學位〉名額：全部中一學位的30%，即43人

4.1 操行要求

申請人之小五、小六操行等第獲乙級或以上

4.2 面試

本校將根據申請人於學業成績及課外活動的表現，約見合資格的申請人。

4.3 取錄準則

	學業成績	面試	課外活動*
具教育局提供之學生成績次第	45 %	40 %	15 %
沒有教育局提供之學生成績次第	--	70 %	30 %

*包括校內、校外服務和比賽成績及獎項

5. 面試安排

- 5.1 本校會邀請符合資格的申請人參加於 2025年3月8日(星期六) 舉行的面試，**獲邀參加面試的申請人編號會於 2025年3月1日(星期六) 在本校網頁 <http://www.bps.hk> 公佈**。本校亦會於同日以電郵通知申請人面試安排。
- 5.2 面試會就學生在中、英、數各方面的能力進行評估，以英語及粵語進行個人面談。
- 5.3 遲到或缺席者作棄權論，不會另獲安排面試。

6. 派位結果

- 6.1 本校會於 2025 年 3 月 31 日(星期一)，以郵遞及電話通知正取生結果。
- 6.2 獲取錄的學生將於教育局統一派位前獲派自行分配學位，並於 2025 年 7 月 8 日(星期二) 公布中學學位分配及統一派位結果時，獲得教育局通知結果，**故毋須致電本校查詢**。
- 6.3 未被取錄的學生，仍可經教育局統一派位派入本校，故家長填寫「選校表格」時，仍可將本校列於表內。

7. 收集個人資料聲明

7.1 個人資料收集目的

所收集的個人資料將用以辦理申請學位事宜，本校可能把這些資料披露予教育局或其他獲授權處理個人資料的學校職員，用以處理學位分配或其他有關教育的事宜。

所有資料會於一年內銷毀。

7.2 個人資料的提供

申請人有責任向本校提供準確及最新的資料，表格內的資料如有變更，申請人須盡快與本校聯絡。

7.3 個人資料轉移

除非有關人士已明確同意改變資料的用途，或該等用途得到法律准許，否則本校不會把已收集的個人資料轉移予第三方。

7.4 個人資料的查閱及修正

根據《個人資料(私隱)條例》(第 486 章)的第 18 條和 22 條規定，申請人有權查閱和修正他們的個人資料。如需查閱或修正已提交的個人資料，請透過電郵 wschan@bps.hk 通知本校行政主任曾慧芯小姐。

請保留此填表須知作參考之用



庇理羅士女子中學
中一自行分配學位申請表

備註：(此欄由校方填寫)

填表前請細閱
(填表須知)

申請人編號

申請人相片

(一) 申請人(學生)、家長/監護人及其他家庭成員個人資料

申請人	姓名 ¹	英文		中文	
	就讀小學名稱				
	教育局學生編號 (STRN)				八位編號
	住址	英文			
		中文			
	通訊電郵				
	電話	手機		住宅	
	出生日期及地點 (日/月/年)	日期		地點	
	出生證明書/宣誓紙號碼				
身份證號碼					

父親	姓名	中文		英文	
	職業				工作機構
	通訊地址				電話
母親	姓名	中文		英文	
	職業				工作機構
	通訊地址				電話
監護人 ²	姓名	中文		英文	
	職業				工作機構
	通訊地址				電話

如申請人的母親或姊姊是本校舊生或在學學生，請填寫下列資料：

姓名	與申請人(學生)關係	畢業年份或就讀班級

¹ 請依照身份證填寫中、英文姓名

² 如監護人並非學生的父母，請填寫此部分。

(二) 申請人於小學五年級及六年級之操行等級 (若有分項，如守時、禮貌等，請清楚列明)

五年級上學期 (若全年有三次考試，請選第二次考試)	五年級下學期	六年級上學期	此欄由校方填寫

(三) 申請人校內活動表現 (小學四年級至六年級)

(A) 服務 (月/年)	職位 / 義工服務名稱 (請由小學四年級開始順序填寫，同類別者只需列出最高職位， 本部份最多填寫五項。)	副本編碼 ³	此欄由校方填寫
(示例) 09 / 2024	風紀隊長	01	

(B) 課外活動 (月/年)	校內比賽 (請由小學四年級開始順序填寫，同類別者只需列出最佳 成績，本部份最多填寫三項。)	獎項	副本編碼 ³	此欄由校方填寫
(示例) 05 / 2024	英文作文比賽	第一名	02	

³ 第三及第四部份〔即校內及校外活動表現〕填寫的項目合共上限為二十項。請於「副本編碼」欄上，由 01 開始，自行為項目編碼，而其編碼亦須寫於該項目相關副本右上角，以便本校審核。

(四) 申請人校外活動表現 (小學四年級至六年級)

(C) (月/年)	校外比賽 / 活動名稱 (請按年份先後次序填寫資料，同類別者只需列出最佳成績，本部份最多填寫七項。)	獲取獎項	副本編碼 ³ (請接續前頁次序)	此欄由校方填寫
(示例) 03 / 2024	第 76 屆香港學校音樂節單簧管獨奏 - 小學 - 高級組	冠軍	03	

(D) (月/年)	考試 或 訓練課程 (請按年份先後次序填寫資料，同類別者只需列最高等級，本部份最多填寫五項。)	考試 / 訓練課程所考獲級別	副本編碼 ³ (請接續前頁次序)	此欄由校方填寫
(示例) 08 / 2023	英國皇家音樂學院單簧管考試	第八級	04	
(示例) 07 / 2024	跆拳道	紅帶級別	05	

申請人(學生)簽署： _____

家長或監護人簽署： _____

備註：(此欄由校方填寫)

A:	B:	C:	D:	備註:
----	----	----	----	-----